Verbale di consegna documenti

In data odierna è stata consegnata al /alla …………………………. la seguente documentazione:

tutti i documenti giustificativi di spesa in originale relativi alla missione effettuata:

a ………………………………………………………………. dal ………………… al …………………

Il/la …………………………………. dichiara di ricevere i documenti di cui sopra per n. ……… scontrini/ricevute dal/dalla prof./prof.ssa – dott./dott.ssa ………………………………………………

Data …………………………….

Firma del consegnante …………………………

Firma del consegnatario …………………………